



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)



УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого совета  
КИПУ имени Февзи Якубова

Ч.Ф. Якубов

« 31 » 08 2020 г.

Введено в действие приказом КИПУ  
имени Февзи Якубова

« 21 » сентября 20 20 г. № 351

Протокол ученого совета КИПУ  
имени Февзи Якубова

« 31 » 08 2020 г. № 1

Ученый секретарь Т.М. Шамилев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И  
КУРАТОРОВ ГРУПП  
ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

г. Симферополь, 2020

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о методическом объединении классных руководителей и кураторов групп Инженерно-педагогического колледжа Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее – Положение) разработано с целью организации работы учебно - методического объединения Инженерно-педагогического колледжа Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее соответственно– Колледж, Университет) и определяет цели, задачи, функции, структуру, права и обязанности, взаимоотношения и служебные связи, ответственность и документацию методического объединения классных руководителей и кураторов групп (далее - МО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12 2012 г № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом от 15 декабря 2014 года № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»;
- Положением об Инженерно-педагогическом колледже Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»;
- иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Методическое объединение классных руководителей и кураторов групп - структурное подразделение внутриколледжевской системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую, методическую и организационную работу классных руководителей и кураторов групп.

1.4. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

1.5. МО свою деятельность осуществляет в тесном контакте с педагогическим советом Колледжа.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МО**

2.1. МО классных руководителей и кураторов групп - это объединение классных руководителей и кураторов групп, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.

2.2. Задачи деятельности МО:

- повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей и кураторов по вопросам психологии и педагогики воспитания;
- организация программно-методического сопровождения организации воспитательной работы в группах, способствующей совершенствованию и повышению эффективности воспитательной работы в колледже;
- обеспечение выполнения единых, принципиальных подходов к воспитанию обучающихся;
- информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей и кураторов;
- формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования профессиональной компетентности;
- обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта;
- знание современных форм и методов работы;
- координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах.

## **III. ФУНКЦИИ МО**

3.1 Аналитико-прогностическая функция, выражающаяся в осуществлении анализа качества оказания воспитательных услуг и разработке методик выявления

результативности и прогнозирования, а также их дальнейшего содержания по направлениям воспитательной работы:

- состояние воспитания в процессе обучения;
- создание дополнительного пространства для самореализации личности во внеурочное время;
- научно-методическое обеспечение воспитательного процесса;
- организация социально-профилактической работы;
- вынесение на рассмотрение администрацией Колледжа инициатив по выбору приоритетных направлений развития воспитательной системы Колледжа;
- мониторинг уровня воспитанности обучающихся;
- тесное взаимодействие с педагогом-психологом Колледжа (выявление личностных особенностей и уровня развития коллектива).

3.2 Организационно-координирующая функция, выражающаяся в планировании и организации работы МО:

- разработка и утверждение планов воспитательной работы, циклограмм деятельности педагогов, программ индивидуального развития;
- разработка методического сопровождения воспитательного процесса;
- вынесение на рассмотрение администрацией Колледжа вопросов по распределению классного руководства между преподавателями Колледжа;
- определение и утверждение тематики работы творческих групп классных руководителей и кураторов;
- координации воспитательной деятельности классных руководителей и кураторов и организации их взаимодействия.

3.3 Информационная функция, выражающаяся в информировании педагогических работников образовательного учреждения по вопросам:

- нормативного сопровождения деятельности классного руководителя и кураторов;
- методического сопровождения деятельности классных руководителей и кураторов;
- информация о передовом педагогическом опыте в области воспитания;
- проведения и участия в общеколледжевских, университетских, региональных и

Всероссийских мероприятиях.

3.4 Методическая функция, выражающаяся в создании организационно-педагогических условий для совершенствования профессиональной компетентности членов МО:

- создание условий для непрерывного образования педагогов;
- оказание адресной методической помощи (групповые и индивидуальные консультации, наставничество);
- организация методических выставок по проблемам воспитания;
- разработка методических рекомендаций по приоритетным направлениям работы;
- подготовка творческих отчетов, мастер-классов, педагогических марафонов, педагогических чтений, семинаров.

#### **IV. СТРУКТУРА И ПОЛНОМОЧИЯ МО**

4.1. В состав МО входят классные руководители и кураторы групп.

4.2. Полномочия членов МО:

- выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в колледже;
- вносить предложения в работу МО, программы развития колледжа;
- обращаться за консультациями по проблеме воспитания к директору или заместителю директора по УВР.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МО**

5.1. МО возглавляет председатель.

5.2. Деятельность МО контролирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Председатель деятельности МО несет ответственность:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО;
- ведение документации и отчетности деятельности МО;

- за своевременное предоставление необходимой документации администрации Колледжа, в вышестоящие инстанции о работе объединения и проведенных мероприятиях;
- за повышение методического (научно-методического) уровня воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей и кураторов групп;
- за выполнение классными руководителями и кураторами групп их функциональных обязанностей;

#### 5.4. Председатель МО организует:

- взаимодействие классных руководителей и кураторов групп - членов методического объединения между собой и с другими подразделениями Колледжа;
- заседания МО, открытые мероприятия, семинары, конференции и другие формы повышения квалификации педагогов;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей и кураторов групп;
- консультирование по вопросам воспитательной работы классных руководителей и кураторов;
- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитывающих дел в классных коллективах;
- содействует становлению и развитию системы воспитательной работы в коллективах группы;
- принимает участие в подготовке к процедуре аттестации классных руководителей и кураторов групп;
- участвует в методической работе колледжа по вопросам воспитания;
- организует творческие группы педагогов и курирует их деятельность.

5.5. План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы). План МО является частью годового плана работы Колледжа. Заседания, в зависимости от темы и целей, могут проходить как в полном составе, так и по творческим группам, соответствующим ступеням образования.

5.6. Периодичность заседаний МО определяется годовым планом работы. Заседания МО протоколируются.

5.7. В конце учебного года анализ деятельности МО представляется администрации Колледжа.

## VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ МО

6.1. В документацию МО входят;

- Распоряжение о составе МО (ежегодно);
- Приказ о назначении классных руководителей и кураторов групп (ежегодно);
- Положение о МО;
- Годовой план работы МО;
- Протоколы заседаний;
- Материалы заседаний;
- Статистические сведения (банк данных) о членах МО (количественный и качественный состав);
- Инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в коллективах и деятельности классных руководителей и кураторов.

## VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение принимается на заседании ученого совета Университета и вводится в действие приказом ректора Университета или иным уполномоченным должностным лицом Университета.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на учёном совете Университета и вводятся приказом ректора Университета или иным уполномоченным должностным лицом Университета.

Настоящее Положение разработано Инженерно-педагогическим колледжем Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова».

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Проректор по воспитательной и социальной работе


Проректор по научной и инновационной деятельности


Начальник учебно-методического управления

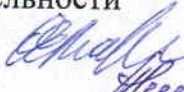
Начальник юридического отдела

Директор ИПК КИПУ имени Февзи Якубова

 А.И. Лучинкина

 М.С. Джиляджи

 Т.П. Гордиенко

 О.Е. Марковская

 А.Н. Юнусова

 С.И. Исмаилова

