



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым**

**«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)
Инженерно-педагогический колледж**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«27» августа 2026 г.

№ 104

пгт. Почтовое

***О создании Центра карьеры
в ИПК КИПУ имени Февзи Якубова
на 2026-2027 уч.год***

Во исполнении приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.07.2025 г. № 1140 «О создании Базового центра карьеры Республики Крым», письма Минпросвещения России от 08.04.2025 г. № 05-929 «О направлении Стандарта Центра карьеры и Стандарта Базового центра карьеры»,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Создать с 01 сентября 2026 года Центр карьеры (далее Центр) ИПК КИПУ имени Февзи Якубова.

2. Сформировать Центр карьеры в следующем составе:

Председатель - заместитель директора по МР ИПК КИПУ имени Февзи Якубова Османова М.У.

Заместитель председателя- специалист по УМР Бессонова В.Н.

Члены ЦК:

Кадырова У.Р. -специалист по УМР;

Низкая В.А. - классный руководитель группы ДО-23;

Шванов В.А. - классный руководитель группы НО-1-23, педагог-психолог;

Шатухо К.А.- классный руководитель группы НО-2-23;

Тюрина Е.П. - социального педагога;

Возложить обязанности по руководству Центром карьеры, организации работы и взаимодействию с БЦК на заместителя директора по МР Османову М.У.

3. Определить основные задачи Центра карьеры:

- анализ потребностей региональных работодателей в специалистах;
- организация встреч с представителями предприятий-партнеров;
- проведение дней карьеры, ярмарок вакансий и профессиональных мастер-классов;
- сопровождение студентов в процессе поиска практики и трудоустройства;

- внедрение современных технологий профориентационной работы.
4. Руководителя ЦК Османову М.У. назначить ответственной за:
- организацию работы и взаимодействию с БЦК,
 - организацию работы по трудоустройству выпускников;
 - обеспечение контроля за выполнением всех мероприятий Центра карьеры выпускников, запланированных на 2026-2027 учебный год;
 - обновление информации на странице сайта колледжа;
 - организацию заполнения реестра выпускников с указанием места работы и должности выпускников;
 - периодическое обновление (не реже 1 раза в 2 месяца) базы актуальных вакансий на сайте колледжа и в сообществе ВК «Центр Карьеры ИПК КИПУ имени Февзи Якубова».
 - функционирование и контроль деятельности ЦК;
 - выполнение плана работы ЦК;
 - представление отчета о проделанной работе на заседаниях педагогического совета и по запросу контрольных органов.
5. Социального педагога Тюрину Е.П. назначить ответственной за:
- содействие в трудоустройстве выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, участие в мероприятиях по вопросам трудоустройства, сопровождение выпускников, относящихся к категории обучающихся из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов и лиц с ОВЗ.
6. Специалистов по УМР Кадырову У.Р., Бессонову В.Н. назначить ответственными за:
- установление партнёрских отношений с предприятиями для организации практик, заключения соглашений с работодателями в целях маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников колледжа.
7. Классных руководителей выпускных групп: Низкую В.А., Шванова В.А., Шатухо К.А., Кадырову У.Р. . назначить ответственными за:
- сбор и предоставлении информации о трудоустройстве выпускников;
8. Педагога психолога Шванова В.А. назначить ответственным за:
- обеспечение психологической поддержки, помощь в подготовке к собеседованиям, тренингам и навыкам общения, внедрение программ soft skills.
9. Секретарю директора Мустафаевой С.Р. довести распоряжение до сведения заинтересованных лиц.
10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор ИПК КИПУ имени Февзи Якубова

С.И. Исмаилова