



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУ РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Ученого совета  
КИПУ имени Февзи Якубова  
«02» декабря 2025г.  
\_\_\_\_\_ Ч.Ф. Якубов

Введено в действие приказом  
КИПУ имени Февзи Якубова  
«02» декабря 2025 г. №792

Протокол Ученого совета  
КИПУ имени Февзи Якубова  
«01» декабря 2025г. №6  
Ученый секретарь \_\_\_\_\_ С.А. Феватов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА» (ФИЛИАЛ)**

г. Симферополь, 2025

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об Инженерно-педагогическом колледже Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (филиал) (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» имени Февзи Якубова (далее – Университет), локальными нормативными актами Университета и определяет правовой статус, функции и полномочия Инженерно-педагогического колледжа Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее – Колледж), его взаимодействие с иными подразделениями Университета и третьими лицами.

1.2. Колледж является филиалом Университета, созданным для осуществления образовательных, научных, социальных и иных функций некоммерческого характера.

1.3. Официальное наименование Колледжа:

полное – Инженерно-педагогический колледж Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»;

сокращенные – Инженерно-педагогический колледж КИПУ имени Февзи Якубова; ИПК КИПУ имени Февзи Якубова.

Место нахождения Колледжа – 298420, Республика Крым, Бахчисарайский район, пгт. Почтовое, ул. Гагарина, д. 42, д. 46.

1.4. Колледж не является юридическим лицом и действует на основании Устава Университета и настоящего Положения, утверждаемого в порядке, установленном Уставом Университета.

Колледж создается, переименовывается и ликвидируется Министерством образования науки и молодёжи Республики Крым (далее – Учредитель).

1.5. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями Ректора Университета, решениями Ученого совета Университета и иными локальными нормативными актами Университета и локальными нормативными актами Колледжа.

Деятельность, подлежащую лицензированию и аккредитации согласно действующему законодательству Российской Федерации, Колледж осуществляет на основании и в пределах лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданных Университету.

1.6. Колледж находится в общем подчинении Университета.

Функциональное руководство и координацию отдельных направлений деятельности Колледжа осуществляют проректоры (в соответствии с распределением компетенции между проректорами в Университете) и начальники Управлений, курирующих соответствующие направления.

Текущее и оперативное (непосредственное) руководство Колледжем возлагается на директора Колледжа, действующего на основании доверенности (доверенностей), выдаваемой ректором Университета.

1.7. Колледж имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, иные необходимые для его деятельности штампы с указанием принадлежности к Университету и другую необходимую атрибутику.

1.8. В Колледже не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Колледже общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

1.9. В Колледже создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом Университета и Положением о Колледже, тексты которых размещаются в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети Интернет.

1.10 Колледж обязан разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

1.11. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора Университета.

## **II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА**

2.1. Предметом деятельности Колледжа являются:

1) реализация образовательных программ среднего общего образования (для 1 курсов очной формы обучения), образовательных программ среднего профессионального образования, программ подготовки специалистов среднего звена, дополнительных профессиональных программ.

Колледж при реализации образовательных программ, среднего профессионального образования, основных и дополнительных

общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения руководствуется законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию указанных образовательных программ;

2) подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам, дополнительного профессионального образования и среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

5) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

6) распространение зарубежного и (или) накопленного в Колледже научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

7) содействие распространению инновационных практик;

8) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство.

## 2.2. Целями деятельности Колледжа являются:

1) обеспечение качественной подготовки кадров для комплексного социально-экономического развития Республики Крым;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах;

3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;

4) обеспечение системной модернизации среднего профессионального образования;

5) развитие материально-технической базы Колледжа;

6) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение

информационных сетей, баз данных, программ;

7) создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и пр., созданных на базе закрепленного за Университетом имущества.

### 2.3. Основными задачами Колледжа являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

2) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

3) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

4) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.4. Для достижения поставленных целей и задач Колледж обеспечивает выполнение следующих функций:

1) подготовку и организацию необходимых для ежегодного приема на обучение в Колледж мероприятий;

2) организацию эффективной учебной, методической работы в Колледже, в том числе своевременное выполнение утвержденных учебных планов по реализуемым образовательным программам;

3) обеспечение обучающихся учебной и методической литературой через библиотеки, а также своевременное внесение ректору Университета предложений относительно пополнения и обновления библиотечного фонда;

4) организацию учебной и производственной (преддипломной) практики обучающихся, в том числе в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях различных организационно-правовых форм в соответствии с направлениями подготовки (специальностями) получаемого образования;

5) организацию, методическое обеспечение и сопровождение учебного процесса, разработку и представление на утверждение программ учебных курсов и дисциплин, иной учебно-методической документации, подготовка, в установленном законодательством Российской Федерации и уставом Университета порядке учебных пособий, учебных планов;

6) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета и Колледжа;

- 7) оказание содействия в трудоустройстве выпускников Колледжа;
- 8) обеспечение поддержания связи с выпускниками, учет сведений по их трудоустройству после окончания Колледжа;
- 9) проведение мероприятий, предусмотренных соответствующим Положением и необходимых для организации подбора претендентов на замещение педагогических должностей в Колледже;
- 10) организацию повышения квалификации сотрудников Колледжа, в том числе путем направления их на стажировку в различные организации по профилю деятельности;
- 11) организацию и участие в проведении семинаров, конференций и других мероприятий;
- 12) обеспечение сохранности и целевого использования помещений, оборудования и иных материальных ценностей, закрепленных за Колледжем, поддержание их в состоянии, необходимом и достаточном для их нормальной эксплуатации;
- 13) организацию обеспечения образовательного процессов в закрепленных помещениях необходимыми видами коммунальных и иных услуг (электроснабжение, отопление, водоснабжение и водоотведение, связь, интернет, вывоз мусора) на основании заключенных договоров с соответствующими предприятиями и организациями, в пределах полномочий, определенных доверенностью;
- 14) соблюдение мер пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований;
- 15) качественное и оперативное ведение статистического учета в соответствии с формами, установленными правовыми актами законодательства Российской Федерации;
- 16) осуществление постоянного контроля за качеством учебных занятий, трудовой и учебной дисциплиной в Колледже;
- 17) ведение оперативного учета движения обучающихся и сотрудников Колледжа, своевременное предоставление в уполномоченные подразделения Университета соответствующей учетно-сопроводительной документации, обеспечение ее надлежащего оформления и хранения.

2.5. Основными видами деятельности Колледжа, в том числе осуществлямыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем являются:

- 1) образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, основным и дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, а также основным программам профессионального обучения;

- 2) научная деятельность;
- 3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

2.6. Колледж реализует различные по срокам и уровню образовательные программы среднего профессионального образования, основные и дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы, основные программы профессионального обучения по очной, заочной формам обучения, в форме экстерната, различающиеся между собой объемом обязательных занятий педагогических работников и обучающихся. Колледж вправе применять электронное обучение, дистанционно-образовательные технологии при реализации образовательных программ в установленном порядке.

2.7. Право Колледжа осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.8. Перечень основных видов деятельности Колледжа не является исчерпывающим и может быть расширен по инициативе Ученого совета Университета в соответствии с Уставом Университета.

### **III. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА**

3.1. Колледж может иметь в своей структуре отделения, предметные (цикловые) комиссии, кабинеты и лаборатории, учебные, библиотеку, спортивно-оздоровительный комплекс, общежитие, хозяйственную часть и иные учебные, учебно-вспомогательные и административно-управленческие подразделения.

3.2. Структура и штатная численность Колледжа после согласования с Учредителем утверждаются Ректором Университета по решению Ученого совета Университета.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ И УПРАВЛЕНИЕМ КОЛЛЕДЖА**

4.1. Органами управления Колледжа являются Педагогический совет Колледжа, директор Колледжа.

4.2. Педагогический совет Колледжа является представительным коллегиальным органом управления Колледжа. Педагогический совет организуется в составе: директор Колледжа, заместители директора, специалисты по учебно-методической работе, председатели предметных (цикловых) комиссий, преподаватели, руководители физической культуры. В состав Педагогического совета входят все преподаватели Колледжа.

4.3. Педагогическим советом Колледжа могут формироваться:

- аттестационная комиссия;
- учебно-методическая комиссия.

Работа комиссий и советов осуществляется на основании Устава Университета, настоящего Положения и Положений о них.

4.4. Заседания Педагогического совета Колледжа проводятся по утвержденному графику. Повестка заседания Педагогического совета Колледжа формируется с учетом внесенных членами Педагогического совета Колледжа предложений. Педагогический совет Колледжа не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенными к его компетенции.

4.5. Полномочия Педагогического совета Колледжа:

- определяет направления и перспективы развития Колледжа;
- рассматривает учебные и рабочие планы, программы по направлениям подготовки и специальностям, а также их соответствие государственным стандартам;
- рассматривает вопросы, связанные с участием Колледжа в национальных и международных образовательных проектах;
- утверждает планы и отчеты по учебно-воспитательной работе Колледжа.
- заслушивает отчеты директора Колледжа и при необходимости – других работников Колледжа;
- вносит на рассмотрение Ученого совета Университета предложения о присвоении почетных званий работникам Колледжа;
- выдвигает кандидатов на соискание премий и специальных стипендий;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции Уставом Университета иными локальными нормативными актами Университета.

4.6. Решения Педагогического совета Колледжа принимаются большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Педагогического совета Колледжа. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов, по всем вопросам учебно-воспитательной работы считается правомочным, если в заседании принимают участие более половины членов Педагогического совета Колледжа.

4.7. Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор Колледжа.

4.8. Директор Колледжа осуществляет непосредственное управление деятельностью Колледжа, назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета (иного уполномоченного должностного лица).

4.9. Директор Колледжа в пределах своей компетенции:

- действует от имени Университета в пределах полномочий, определенных

Уставом Университета, настоящим Положением, и в соответствии с доверенностью, выданной директору Колледжа ректором Университета;

- утверждает и представляет в Университет статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности Колледжа;

- в пределах своей компетенции распределяет обязанности между работниками Колледжа, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся Колледжа;

- издает приказы (по организации образовательной деятельности), и распоряжения обязательные для всех работников и обучающихся Колледжа;

- заключает договоры, контракты и соглашения с юридическими и физическими лицами, касающиеся деятельности Колледжа, в пределах полномочий, указанных в доверенности;

- организует, планирует и координирует деятельность Колледжа по согласованию с Университетом;

- представляет все запрашиваемые материалы, необходимые Университету для оценки работы Колледжа и контроля за его деятельностью;

- несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);

- несет персональную ответственность за надлежащую организацию работы филиала, выполнение планов, решений Ученого совета и руководства Университета;

- осуществляет иные полномочия и выполняет иные обязанности, предусмотренные положением о Колледже, трудовым договором и локальными актами Университета;

4.10. Директор на принципах единоличия несет полную ответственность перед Педагогическим советом и ректором Университета за результаты его работы и ежегодно отчитывается о своей работе на Педагогическом совете, а по решению ректора – на ученом совете Университета.

4.11. Директор Колледжа может быть освобожден от занимаемой должности по основаниям, предусмотренным трудовым договором, и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Оплата труда, размеры и порядок назначения выплат стимулирующего характера (премии, надбавки и пр.) директору Колледжа регламентируются в установленном локальными нормативными актами Университета порядке.

4.13. Директор Колледжа может иметь заместителей. Заместители директора Колледжа по направлению деятельности назначаются на должность приказом ректора Университета по представлению директора Колледжа, согласованному с курирующим проректором Университета. Объем полномочий заместителей определяется трудовыми договорами и должностными инструкциями, и иными локальными актами Университета.

## **V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА**

5.1. Колледж осуществляет подготовку обучающихся по основным образовательным программам: программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена).

5.2. Образовательный процесс в Колледже осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета и Колледжа.

5.3. Для организации образовательного процесса Колледж осуществляет следующие функции:

- реализует образовательные программы разных уровней в различных формах;
- разрабатывает и реализует образовательные программы в условиях сетевого взаимодействия;
- формирует компетентностную модель выпускника по реализуемым образовательным программам;
- формирует учебные и рабочие учебные планы;
- разрабатывает и утверждает графики учебного процесса, расписание учебных занятий, расписание экзаменационных сессий и государственной итоговой аттестации;
- разрабатывает учебно-методические материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника, и контролирует обновление их содержания;
- поддерживает систему управления качеством образовательной деятельности на основе модели управления качеством, принятой в Университете;
- осуществляет текущий контроль и промежуточную аттестацию с применением балльно-рейтинговой системы оценивания учебных достижений обучающихся;
- привлекает к учебному процессу высококвалифицированных специалистов-практиков;
- поддерживает актуальность и полноту данных о Колледже в университетских информационных системах в соответствии с утвержденными регламентами использования университетских информационных систем;
- ведет документацию, необходимую для формирования личных дел обучающихся в период обучения;
- готовит необходимые сведения для оформления дипломов и приложений к ним;
- формирует составы государственных экзаменационных комиссий,

представляет их на утверждение и организует их работу;

- способствует внедрению методических разработок преподавателей в учебный процесс;

- обеспечивает условия для повышения квалификации преподавателей;

- содействует развитию самостоятельной работы обучающихся, организации олимпиад, теоретических, практических конференций и других творческих мероприятий;

- организует конкурсы обучающихся на получение специальных и именных стипендий.

5.4. Колледж осуществляет образовательную деятельность по очной и заочной форме обучения с применением активных методов обучения.

5.5. Прием в Колледж осуществляется в соответствии с Правилами приема в Университет. Величина и структура приема на обучение за счет средств государственного бюджета по направлениям подготовки и специальностям Колледжа определяются Ученым советом Университета в пределах государственных заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством образования, науки и молодёжи Республики Крым.

5.6. Колледж участвует в международном сотрудничестве Университета с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями.

5.7. В сфере международной деятельности Колледж осуществляет:

- участие во взаимодействии с иностранными учебными заведениями – партнерами Университета по вопросам учебной и творческой деятельности;

- разработку и реализацию совместно с внешними партнерами Университета образовательных программ среднего профессионального и дополнительного образования;

- создание условий для международной академической мобильности обучающихся и сотрудников;

- обучение иностранных граждан в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также договорами и контрактами, заключенными Университетом с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами;

- внесение предложений по приглашению иностранных преподавателей и специалистов для чтения лекций в Колледж;

- участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций;

- участие в совместных с зарубежными партнерами конференциях.

5.8. Международная деятельность Колледжа проводится по согласованию с соответствующим подразделением Университета.

5.9. Воспитательная работа в Колледже является неотъемлемой составной

частью процесса подготовки специалистов, она нацелена на формирование всесторонне развитой личности обучающегося.

5.10. Основными задачами воспитательной работы в Колледже являются:

- раскрытие творческих, интеллектуальных и организационных способностей обучающихся;

- эстетическое и духовно-нравственное воспитание;

- организация оздоровительной работы, пропаганда здорового образа жизни;

- развитие самоуправления обучающихся;

- организация досуга обучающихся, помочь в реализации инициатив обучающихся;

- организация и контроль воспитательной работы в общежитиях.

5.11. Одной из форм воспитательной работы является классное руководство.

Каждая академическая группа обучающихся имеет классного руководителя, назначаемого директором Колледжа из педагогических работников Колледжа, занимающихся учебной и воспитательной работой в группах. Классные руководители Колледжа подотчетны директору Колледжа, руководителям основных подразделений Колледж.

Классные руководители оказывают помощь обучающимся при их взаимодействии со структурами Университета, ведущими учебную и внеучебную работу, проводят специальные мероприятия на курсах и способствует участию обучающихся в общеуниверситетских, иных мероприятиях, контролируют текущую успеваемость и, при необходимости, осуществляют связь с родителями обучающегося. Итоги работы классных руководителей регулярно заслушиваются на заседаниях Педагогического совета Колледжа.

5.12. В Колледже ежегодно принимается план воспитательной работы с обучающимися. План обсуждается и принимается на Педагогическом совете Колледжа с приглашением на совет преподавателей, сотрудников, обучающихся и представителей общественных организаций Колледжа. План утверждается директором Колледжа.

5.13. В конце учебного года на Педагогическом совете Колледжа заслушивается отчет директора Колледж (заместителя директора) о воспитательной работе, проводимой в Колледже.

5.14. Мероприятия в области социальной воспитательной работы реализуются в сотрудничестве со студенческим советом Университета и студенческим советом Колледжа.

## **VI. ОБУЧАЮЩИЕСЯ КОЛЛЕДЖА**

6.1. К обучающимся в Колледже относятся обучающиеся, слушатели и

другие категории лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

6.2. Права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством Российской Федерации, уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, локальными нормативными актами Университета и Колледжа.

## **VII. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА**

7.1. В Колледже предусматриваются должности для педагогического, инженерно-педагогического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

7.2. Права и обязанности сотрудников Колледжа определены действующим законодательством, Уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями, локальными нормативными актами Университета.

7.3. Преподаватели Колледжа не реже 1 раза в 5 лет обязаны повышать квалификацию, в том числе по системе стажировки.

7.4. Колледж, в своей учебной, хозяйственной деятельности взаимодействует со структурными подразделениями Университета в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

## **VIII. ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

8.1. Университет закрепляет за Колледжем имущество, необходимое для организации его деятельности.

8.2. Колледж обеспечивает сохранность переданного ему имущества, его эффективное использование в учебной и иной деятельности.

8.3. Колледж руководствуется планом финансово-хозяйственной деятельности Университета.

8.4. Источниками финансирования деятельности Колледжа являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг;
- доходы от иной приносящей доход деятельности в порядке, определяемом Уставом Университета и иными локальными актами Университета.
- целевые средства, добровольные взносы, пожертвования, предоставленные государством, международными организациями, гражданами и юридическими лицами для развития Колледжа;
- иные, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации,

источники.

8.5. Директор Колледжа в пределах, имеющихся у Колледжа средств на оплату труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными актами Университета об оплате труда, вносит предложения ректору о размерах выплат стимулирующего характера сотрудникам Колледжа.

## **IX. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО КОЛЛЕДЖА**

9.1. Делопроизводство в Колледже ведется в соответствии с действующим законодательством и порядком, установленным локальными актами Университета.

## **X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета Университета и вводится в действие приказом ректора Университета.

10.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Учёном совете Университета и вводятся приказом ректора Университета.

**СОГЛАСОВАНО:**

Первый проректор	А.И. Лучинкина
Проректор по научной инновационной деятельности	Т.П. Гордиенко
Проректор по воспитательной и социальной работе	Н.Р. Фазылов
Проректор по административно-хозяйственной работе	Э.Э. Бекиров
Главный бухгалтер	Э.Д. Юнусова
Начальник учебно-методического управления	О.Е. Марковская
Начальник юридического отдела	Р.О. Крючков
Директор ИПК КИПУ имени Февзи Якубова	С.И. Исмаилова
Председатель ОО ПП ОО КИПУ имени Февзи Якубова	Д.А. Чахалов
Председатель Студенческого совета	
КИПУ имени Февзи Якубова	М.Д. Подшибякин