



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

СОГЛАСОВАН

Заместитель директора по УВР
_____ / Л.А. Юсуфова

УТВЕРЖДЕН

решением педагогического совета
Протокол №1 от «26» августа 2024 г.
Распоряжение № 69 от «26 августа 2024 г.
Директор _____ С.И. Исмаилова

План работы
методического объединения
классных руководителей и кураторов групп
ИПК КИПУ имени Февзи Якубова
на 2024-2025 учебный год

Симферополь, 2024

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И
КУРАТОРОВ ГРУПП
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Методическая тема МО классных руководителей и кураторов групп: «Профессиональная мобильность классного руководителя и куратора группы, как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»

Цель: овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы.

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю и куратору группы в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы учебной группы.
2. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
3. Внедрение современных воспитательных технологий в работу классного руководителя.
4. Активизация работы по изучению, обобщению, систематизации и распространению передового педагогического опыта по теме «Современные воспитательные технологии».
5. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.
6. Развитие творческого потенциала классных руководителей / кураторов.
7. Проведение цикла мероприятий, направленных на воспитание гражданско-патриотических качеств школьников и формирование активной гражданской позиции.
8. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания обучающихся.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И
КУРАТОРОВ ГРУПП
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2023 – 2024 учебный год и планирование на 2024 – 2025 учебный год.
- Анализ посещения открытых внеклассных мероприятий и классных часов.
- Анализ работы классных руководителей, кураторов учебных групп с целью оказания методической помощи при организации воспитательного процесса с обучающимися.

Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей и кураторов групп.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям и кураторам групп при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления тематического плана классных часов, подготовки к внеклассным мероприятиям, организации воспитательной работы в группе.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий классных руководителей и кураторов групп.
4. Выступления классных руководителей и кураторов групп на МО, педагогических советах.
5. Повышение квалификации классных руководителей и кураторов групп.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, олимпиад и т.д.)
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, аттестация).

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

В процессе организации воспитательной работы в учебной группе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности обучающихся
- анализ координации и коррекции образовательного процесса и взаимоотношений в группе (обучающихся между собой в группе и с обучающимися других групп, обучающихся и преподавателей)
- организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, огоньков, конкурсов и т.д.
- социальная защита обучающихся (совместно с социальным педагогом)
- работа с родителями обучающихся
- педагогическое обеспечение деятельности студенческого самоуправления в группе
- организация, ведение документации группы.

В начале учебного года:

составляет список группы и заполняет данные о детях и родителях

изучает условия семейного воспитания

уточняет или составляет социальный портрет группы и сдает его социальному педагогу

собирает полную информацию об участии обучающихся группы в конкурсах

проводит работу по вовлечению обучающихся в разнообразную деятельность, в целях развития их способностей)

организует коллективное планирование

составляет план воспитательной работы класса, согласовывает его с руководителем МО классных руководителей и сдает на утверждение заместителю директора по ВР.

Ежедневно:

отмечает в электронном журнале отсутствующих учащихся

осуществляет педагогическую помощь активу группы

осуществляет контроль за внешним видом обучающихся

осуществляет контроль за дежурством в закреплённом кабинете

проводит работу с опаздывающими и выясняет причины отсутствия обучающихся.

Еженедельно:

проведение классного часа

проверка успеваемости обучающихся

проведение мероприятий в группе (по плану)

организация деятельности студенческого самоуправления в группе

работа с преподавателями - предметниками (по ситуации)

общение с родителями по вопросам успеваемости, посещаемости (по мере необходимости).

Ежемесячно:

посещение занятий в своей группе

проведение внеклассных мероприятий

выпуск тематических стенгазет

посещение обучающихся по месту временного проживания (на период учёбы)

совещание по планированию работы (по графику)

взаимопосещение классных часов и внеклассных мероприятий
генеральная уборка кабинетов.

Один раз в семестр:

родительские собрания

оформление сводной ведомости по итогам семестра

экскурсии, проведение вечеров, праздников и других форм коллективной воспитательной работы

участие в МО классных руководителей

отчёт - анализ выполнения плана работы за семестр, коррекция плана воспитательной работы на второе полугодие

участие в работе стипендиальной комиссии.

Один раз в год:

проведение открытого мероприятия

анализ и составление плана работы группы

статистические данные группы

участие в педагогических советах по проблемам воспитания.

Во время каникул:

участвует в работе МО классных руководителей

совместно с ученическим активом, родителями организует каникулярные мероприятия своей группа

В конце учебного года:

организовывает подведение итогов жизнедеятельности группы в учебном году

проводит педагогический анализ учебно-воспитательного процесса в группе и сдает его заместителю директора по учебно - воспитательной работе

получает от родителей учащихся данные о летнем отдыхе детей

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И КУРАТОРОВ ГРУПП НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Сроки Форма проведения	Тема заседания методического объединения	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Заседание № 1 август Методический практикум	Перспективы развития воспитательной системы на новый учебный год. Основные направления воспитательной работы на новый учебный год. Утверждение плана МО. <i>Заседание 1. «Организация работы методического объединения кураторов на 2024-2025 учебный год».</i>	Планирование воспитательной работы куратора в соответствии с планом учебно-воспитательной работы колледжа на 2024-2025 учебный год. Методика заполнения социального паспорта учебной группы. Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год и задачи на новый учебный год. Закрепление классных руководителей и кураторов за учебными группами. Ознакомление с приказами, инструкциями и другими нормативными документами, регламентирующими воспитательную деятельность. Права и функциональные обязанности классного руководителя и куратора. Информация педагога-психолога о работе с трудновоспитуемыми детьми в учебной группе.	Руководитель МО Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители, кураторы групп
Заседание № 2 октябрь Семинар-практикум	Традиционные и инновационные формы и методы воспитательной работы. <i>Заседание 2. «Формы сотрудничества классного руководителя с обучающимися и их родителями».</i>	Формирование системы межличностных отношений обучающихся. Деятельность руководителей учебных групп по адаптации студентов первого курса. Приёмы и методы диагностики студентов и их семей. Изучение новых подходов к проведению родительских собраний. Анализ проведенных внеклассных мероприятий.	Руководитель МО Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители, кураторы групп
Заседание № 3 ноябрь Круглый стол	Социальная защита обучающихся и профилактическая работа. <i>Заседание 3. «Качество работы кураторов, направленное на профилактику противоправного поведения».</i>	Реализация социальной адаптации. Классный час как одна из ведущих форм деятельности куратора. Воспитание толерантности у подростков. Посвящение в студенты. О проведении инструктажа по профилактике экстремизма, терроризма и действиях в чрезвычайных ситуациях.	Руководитель МО Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители, кураторы групп
Заседание № 4 декабрь Семинар-практикум	Содержание взаимодействия куратора с органами студенческого самоуправления. <i>Заседание 4. «Эффективность воспитательного процесса за первое полугодие».</i>	Итоги воспитательной работы за первое полугодие 2024-2025 учебного года. Информация о проведении дополнительного инструктажа по правилам пожарной безопасности. Учет психологических особенностей	Руководитель МО Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители, кураторы групп

		<p>обучающихся в воспитательной работе.</p> <p>Самоуправленческая деятельность как важное условие развития классного коллектива.</p>	
<p>Заседание № 5 январь – февраль</p>	<p>Совершенствование работы по формированию культуры здорового образа жизни, обмен опытом.</p> <p><i>Заседание 5. Семинар-практикум: «Формирование позитивной мотивации на здоровый образ жизни».</i></p>	<p>Система работы классного руководителя по формированию у студентов навыков здорового образа жизни.</p> <p>Физическое развитие как показатель здоровья подростков.</p> <p>Профилактика ВИЧ-инфекции и СПИДа.</p> <p>Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей.</p> <p>Обмен опытом по применению современных эффективных форм и методов, способствующих формированию положительной мотивации на введение здорового образа жизни.</p> <p>Анализ проведенных внеклассных мероприятий.</p>	<p>Руководитель МО Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители, кураторы групп</p>
<p>Заседание № 6 март</p>	<p>Новые воспитательные технологии и возможность их внедрения в воспитательный процесс колледжа.</p> <p><i>Заседание 6. Ярмарка идей: «Методика организации коллективно-творческих дел».</i></p>	<p>Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы.</p> <p>Формы проведения классных часов.</p> <p>Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности в работе с детьми.</p> <p>Воспитательные технологии по укреплению дисциплины и успеваемости в учебной группе как показатель работы классного руководителя и куратора.</p>	<p>Руководитель МО Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители, кураторы групп</p>
<p>Заседание № 7 апрель</p>	<p>Определение подходов в работе со студентами по формированию интереса и уважения к выбранной профессии, специальности.</p> <p><i>Заседание 7. Круглый стол: «Формирование у обучающихся устойчивого интереса к выбранной профессии».</i></p>	<p>Использование современных информационных технологий при проведении воспитательной работы в направлении формирования устойчивого интереса к выбранной профессии.</p> <p>Из опыта работы «Профессия с большой перспективой».</p> <p>Анализ проведенных воспитательных мероприятий.</p>	<p>Руководитель МО Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители, кураторы групп</p>
<p>Заседание № 8 май</p>	<p>Результаты диагностического исследования в группах.</p> <p><i>Заседание 8. «Мониторинг эффективности воспитательной работы».</i></p>	<p>Анализ воспитательного процесса как условие оптимизации.</p> <p>Результаты диагностического исследования в классных коллективах.</p> <p>Формы взаимодействия классного руководителя и семьи. Интерактивные формы работы с родителями в спортивно – оздоровительных мероприятиях.</p>	<p>Руководитель МО Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители, кураторы групп</p>

		<p>Диагностика воспитанности группы. Отчет кураторов по темам самообразования.</p>	
<p>Заседание № 9 июнь</p>	<p>Определение достижений в воспитательной работе руководителей учебных групп за 2024-2025 учебный год. <i>Заседание 9. «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса».</i></p>	<p>«Мастерская педагогического опыта». Анализ работы МО классных руководителей за учебный год. Подведение итогов работы за год. Составление перспективного плана работы на новый учебный год. Организация летнего отдыха. Блиц – опрос «Безопасность обучающихся в каникулярное время».</p>	<p>Руководитель МО Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители, кураторы групп</p>