

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю

Ректор ГБОУВО РК КИПУ

 Ф.Я. Якубов

» 2015 г.

Протокол Ученого совета

№ 10 от «25» мая 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Инженерно-педагогического колледжа Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона от 29. 12. 2012г. № 273- ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291 « Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14. 06. 2013г. № 464 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Практика обучающихся является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования (далее - СПО).

1.3. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО и формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности.

1.4. Практика обучающихся организуется и проводится в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) среднего профессионального образования и разработанными в колледже ППССЗ СПО и программами практики.

1.5. Практика разделяется на учебную и производственную.

1.6. Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.7. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

1.8. Производственная преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм собственности (далее - организация).

1.9. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по профессиональному модулю согласно ФГОС и ППССЗ СПО, разработанной на его основе. Программы практик разрабатываются Колледжем и утверждаются заместителем директора образовательного учреждения.

2. Организация, подготовка и проведение практики

2.1. Программы практики разрабатываются Колледжем самостоятельно и являются составной частью ППССЗ СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивают:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся целостной системы умений, профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.2. Для обеспечения организации и качественного проведения практики Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда,

безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;

- формирует группы при групповой форме проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

2.3. Организации, обеспечивающие прохождение практики студентами Колледжа:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание, и планируемые результаты и задания на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным нормам, требованиям охраны труда и пожарной безопасности;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка организации.

2.4. Базовыми организациями различных организационно-правовых форм собственности для проведения практики студентов колледжа на основе прямых договоров между организацией и колледжем, а также индивидуальных договоров между студентами и организациями являются предприятия Республики Крым, которые соответствуют ППССЗ СПО.

2.5. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2.6. Учебная практика может проводиться как непрерывно, так и путём чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

2.7. Содержание производственной практики по профилю специальности определяется видами профессиональной деятельности (профессиональными модулями), к которым готовится выпускник согласно ППССЗ.

2.8. Производственная практика студентов проводится в организациях - потребителях специалистов на основе договоров, заключенных между ними и Колледжем. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2.9. Производственная практика по профилю специальности проводится, как правило, непрерывно в сроки, определенные ППССЗ СПО в процессе изучения всех междисциплинарных курсов (МДК) профессионального модуля.

2.10. Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора Университета с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. В этом же распорядительном акте назначается руководитель практики от Колледжа.

2.11. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3. Обязанности студентов - практикантов и руководителей практики

3.1. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации. Кроме того, на студентов, зачисленных на вакантные должности, распространяется действие Трудового Кодекса Российской Федерации и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со штатными работниками организации.

3.2. При прохождении практики обучающиеся обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, правила внутреннего распорядка обучающихся Университета;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда, правила пожарной безопасности и производственной санитарии, действующие в организации;
- регулярно и аккуратно вести дневник практики;
- ежедневно поддерживать связь с руководителем практики личным общением или с использованием телефона.

3.3. Продолжительность рабочего времени студентов независимо от возраста в период прохождения практики не может превышать 36 часов в неделю.

3.4. Руководитель практики от Колледжа:

- устанавливает связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляет рабочую программу проведения практики (корректирует имеющуюся рабочую программу);
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и выдает каждому студенту, принимает участие в распределении студентов по местам прохождения практики или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль над правильностью использования студентов организацией в период практики;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе необходимого отчетного материала, материалов к дипломному проекту (работе);
- совместно с руководителем практики от организации оценивает результаты выполнения практикантами программы практики, проводит аттестацию обучающихся по итогам практики.

3.5 Руководство производственной практикой от Колледжа, как правило, возлагается на преподавателей профессионального цикла. Объем работы по руководству практикой не может превышать объема времени, предусмотренного учебным планом на данный вид практики, независимо от того, проходят студенты практику в одной или нескольких организациях.

4. Аттестация обучающихся

4.1. Результаты практики определяются программой практики. По результатам практики руководителями практики от Колледжа и организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на

обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

4.2. В период прохождения практики обучающийся ведет дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией. В качестве приложений к отчету (дневнику) практики обучающийся оформляет графические, аудио-, видео-, фотоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

4.3. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов её прохождения. Оценка по результатам практики выставляется при условии положительного аттестационного листа по практике, положительной характеристики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике. При неудовлетворительной оценке практики или ее непрохождение по уважительным причинам обучающемуся предоставляется возможность пройти практику повторно, параллельно с теоретическим обучением.

4.4. Отчеты о результатах прохождения практики представляются обучающимися руководителю практики от Колледжа. Руководитель практики отчеты и другие документы вместе с итоговой ведомостью сдает инспектору учебной части Колледжа. Обучающиеся, не прошедшие в полном объеме практику или получившие неудовлетворительную оценку, к государственной итоговой аттестации не допускаются и подлежат отчислению из Колледжа.

4.5. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Разработано: Инженерно-педагогическим колледжем ГБОУВО РК «КИПУ»

Директор ИПК



Р.Р. Сейт-Вапова

Согласовано:

Первый проректор
по научно-педагогической работе



М.М. Люманов

Начальник
учебно-методического управления



Л.З. Мерджанова