



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета
КИПУ имени Февзи Якубова
«31» 08 2023 г.
Ч.Ф. Якубов

Протокол Ученого совета
КИПУ имени Февзи Якубова
«31» 08 2023 г. № 1
Ученый секретарь
С.А. Феватов

Введено в действие приказом
КИПУ имени Февзи Якубова
« 01 » 08 2023 г. № 441

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА
ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

г.Симферополь, 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Школе молодого педагога Инженерно-педагогического колледжа Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее – Положение) разработано с целью организации работы Школы молодого педагога Инженерно-педагогического колледжа Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее соответственно – Колледж, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12 2012 г № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Университета;
- Положением о Колледже;
- иными локальными нормативными актами Колледжа.

Настоящее Положение о Школе молодого педагога Колледжа определяет нормативно - правовые и содержательно - деятельностные основы функционирования Школы молодого педагога.

1.3. Школа молодого педагога - это элемент методической системы Колледжа, объединяющий молодых специалистов со стажем менее 3-х лет, а также педагогов имеющих опыт профессиональной деятельности, но работающих в колледже первый год.

1.4. Занятия в Школе молодого педагога проводится не реже 2 раза в семестр. (Если присутствуют в образовательной организации молодые специалисты и молодые педагоги).

II. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

2.1. Цель: создание условий для эффективного развития профессиональной компетентности начинающего педагога.

2.2. Задачи:

- обеспечить успешную адаптацию молодого специалиста и педагога, работающего в колледже первый год.
- удовлетворять потребности молодых специалистов и педагогов в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении различных затруднений;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;

- помочь молодым специалистам и педагогам внедрять современные подходы и передовые педагогические образовательные технологии в образовательный процесс.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

3.1. Школа молодого педагога осуществляет свою деятельность на основании распоряжения директора Колледжа.

3.2. Школа молодого педагога работает по плану, составленному к началу учебного года.

3.3. К основным формам работы Школы молодого педагога относятся: наставничество; круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчёты преподавателей; открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету; консультации по основным вопросам учебно-воспитательного процесса; сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания; изучение передового педагогического опыта.

3.4. К молодым специалистам и молодым педагогам прикрепляется наставник из наиболее опытных, авторитетных педагогов Колледжа, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания, воспитания, педагогики и психологии.

3.5. Кандидатура наставника рассматривается на заседании учебно-методического объединения Колледжа, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе Колледжа и назначается распоряжением директора Колледжа.

3.6. Содержание работы Школы молодого педагога:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- изучение правил заполнения и ведения учебной документации;
- использование календарно – тематического плана и рабочей программы для проведения занятий, а так же изучение методики их написания;
- изучение методов организации самостоятельной работы обучающихся;
- изучение методики проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- выявление ведущих потребностей молодых специалистов и молодых педагогов путем организации и проведения анкетирования;
- организация и проведение теоретических и практико - ориентированных форм работы, также встреч с опытными преподавателями;
- изучение современных образовательных технологий, особенности их реализации в Колледже.

IV. СТРУКТУРА ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

4.1. Руководство работой Школы молодого педагога и контроль осуществляет председатель учебно-методического объединения.

4.2. Занятия школы проводят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель учебно-методического объединения, председатель цикловой комиссии, педагоги-наставники, педагог-психолог.

4.3. Членами Школы молодого педагога являются начинающие специалисты со стажем менее 3-х лет, а также педагоги, имеющие опыт профессиональной деятельности, но работающих в колледже первый год.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

5.1. Обязанности наставника молодого специалиста и педагога: ознакомить с деятельностью педагогического коллектива колледжа;

- вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к преподавателю, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда);

- оказывать помощь в разработке рабочих программ и составлении календарно-тематического плана, в подборе материалов для систематического повторения, практических работ, фондов оценочных средств;

- проводить обучение конструированию учебных занятий и внеклассных мероприятий;

- выявлять и устранять затруднения в организации учебных занятий;

- посещать уроки молодого специалиста и педагога с последующим тщательным анализом;

- контролировать и направлять работу молодого специалиста и педагога по самообразованию;

- личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;

- периодически доводить до сведения заместителя директора по учебно-воспитательной работе о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда.

5.2. Права наставника:

- требовать отчет о педагогической деятельности молодых специалистов и педагогов;

- подключать к обучению молодого специалиста других педагогических работников Колледжа.

5.3. Обязанности молодого специалиста и молодого педагога:

- знать нормативные и правовые документы в сфере образования;

- постоянно работать над повышением профессиональной компетентности, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;

- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

- учиться у наставника эффективным методам и формам работы; периодически отчитываться по своей работе.

5.4. Права молодого специалиста и молодого педагога:

- повышать профессиональную квалификацию ;
- посещать и участвовать во всех мероприятиях организуемых Школы молодого педагога;
- вносить предложения по совершенствованию работы Школы молодого педагога;
- защищать профессиональную честь и достоинство.

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

- положение о Школе молодого педагога;
- план работы Школы молодого педагога;
- анализ работы за предыдущий период;

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение принимается на заседании ученого совета Университета и вводится в действие приказом Университета.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на учёном совете Университета и вводятся приказом Университета.

Настоящее положение разработано Инженерно-педагогическим колледжем Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова».

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Начальник учебно-методического управления

Главный бухгалтер

Председатель ОО ПП ОО

Председатель Студенческого Совета

Начальник юридического отдела

Директор ИПК КИПУ имени Февзи Якубова

А.И. Лучинкина

О.Е. Марковская

Э.Д. Юнусова

Э.Д. Суфянова

М.Д. Подшибякин

А.Н. Юнусова

С.И. Исмаилова